

## Smlouva o poskytnutí individuální dotace č. 16/2020/Dot

podle § 10a a násl. zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

**Poskytovatel: Obec Sudoměřice**

Sídlo: Sudoměřice 322

IČO: 00285331

Číslo bankovního účtu: 8127671/0100

Zastoupený: Františkem Mikéskou, starostou obce

(dále jen „Poskytovatel“)

a

**Příjemce: Římskokatolická farnost Sudoměřice**

Sídlo: Sudoměřice 375, 696 66 Sudoměřice

IČO: 66609721

číslo bankovního účtu: 262847949/0300

Zastoupený: P.Mgr. Robert Kalbarczyk SP, administrátorem farnosti

(dále jen „Příjemce“)

1.

### Preambule

Příjemce podal dne 2.10.2020 žádost o poskytnutí dotace. Poskytovatel se rozhodl Žádosti Příjemce vyhovět, a to usnesením 19/19 ze dne 12.10.2020. Tato smlouva upravuje podmínky poskytnutí dotace a práva a povinnosti smluvních stran.

Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Poskytovatele Příjemci na účel stanovený v bodě 3. této smlouvy.

2.

### Výše dotace a úhrada

Celková výše dotace činí 400.000,-Kč. Zdrojem krytí dotace je v plné výši rozpočet Poskytovatele. Dotace bude Příjemci vyplacena jednorázově v plné výši na bankovní účet číslo 262847949/0300 21 dnů po podpisu této smlouvy.

3.

### Účel dotace

Dotace se poskytuje jako investiční - na *Vybudování kulturního a společenského centra na zahradě farní budovy* (dále jen „Projekt“).

#### 4.

##### Termíny realizace

Příjemce dotace se zavazuje dodržet následující termíny realizace Projektu

ukončení realizace do:	31.12.2020
předložení finančního vypořádání dle článku 5 smlouvy	31.12.2020
vrácení nevyužitých finančních prostředků dotace	31.01.2021

##### Výdaje hrazené z dotace

Finanční prostředky dotace smí být použity pouze na Vybudování kulturního a společenského centra na zahradě farní budovy. Do výdajů nelze zahrnout

- odměny členů orgánů Příjemce
- zákonné sankce
- úhradu ostatních daní

#### 5.

##### Finanční vypořádání dotace

Příjemce je povinen do 31.12.2020 předložit finanční vypořádání dotace na schváleném formuláři, jehož součástí bude soupiska dokladů (čísla faktur či dokladů, výše částky hrazené z dotace a celková bilance), které byly hrazeny z dotace. V případě veřejnoprávní kontroly Příjemce předloží Poskytovateli originály dokladů, které jsou hrazeny z dotace. *Na každém dokladu bude vyznačena informace o jejich financování z dotace.* Pokud Příjemce nevyužije všechny prostředky dotace, je povinen nevyčerpanou část dotace vrátit Poskytovateli. Nevyužitá prostředky dotace vrátí Příjemce na bankovní účet Poskytovatele číslo 8127671/0100 nejpozději dne 31.1.2021. Prostředky se považují za vrácené dnem připsání na bankovní účet Poskytovatele.

#### 6.

##### Další podmínky poskytnutí dotace

- 6.1. U veškerých výdajů hrazených z prostředků dotace musí být z dokladů zřetelný účel, na jaký mají být prostředky vynaloženy.
- 6.2. Pokud v době trvání této veřejnoprávní smlouvy dojde k zániku nebo transformaci případně k dalším změnám např. v identifikačních údajích, je příjemce dotace povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Příjemce se zavazuje, že před svým zánikem nebo transformací převede nevyčerpanou část dotace zpět poskytovateli na jeho účet, a to nejpozději do 30 dnů přede dnem zániku nebo transformace příjemce. Ve stejném termínu je příjemce povinen předložit poskytovateli vyúčtování vyčerpané části dotace. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o dalších změnách, které mohou mít vliv na poskytnutí této dotace.
- 6.3. Příjemce je povinen řádně uchovávat originál Smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály účetních dokladů a další dokumenty souvisejících s realizací projektu po dobu 10 let od ukončení financování projektu. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.4. Příjemce je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci o projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci, kteří nevedou účetnictví

podle tohoto zákona, jsou povinni vést v případě poskytnutí dotace daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o dodatečné požadavky:

- a. příslušný doklad pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci, musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů s výjimkou bodu f ustanovení § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- b. předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost
- c. při kontrole poskytne příjemce kontrolnímu orgánu na vyžádání daňovou evidenci v plném rozsahu
- d. uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn., že doklady musí být řádně a jednoznačně označeny názvem (postačí i zkrácený název projektu)

7.

#### Porušení rozpočtové kázně

Příjemce dotace se dopustí porušení rozpočtové kázně, pokud nedodrží podmínky stanovené touto smlouvou. V souladu se Zákonem nařídí v takovém případě Poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

8.

#### Závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 8.2. Smlouva smí být měněna pouze písemnými číslovanými dodatky.
- 8.3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden výtisk.
- 8.4. Obě smluvní strany souhlasím se zveřejněním svých osobních údajů dle zákona č. 101/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, z důvodu zveřejnění smlouvy o poskytnutí individuální dotace na elektronické „ÚŘEDNÍ DESCE“.

V Sudoměřicích dne 9. 11. 2020

V Sudoměřicích dne 9. 11. 2020



František Mikéska - starosta obce



P. Mgr. Robert Kalbarczyk SP - administrator farnosti

